

Smlouva o výpůjčce

uzavřena v souladu s ustanovením § 659 a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Středná odborná škola obchodu a služeb

Ul. P. Jilemnického 24, 912 50 Trenčín
zastoupena: Mgr. Mária Hančinská - ředitelka
dále jen „vypůjčovatel“

a

A.W.I.S. Správa, systémy s.r.o.

Na Plzeňce 1236/4
150 00 Praha 5
IČ: 48029947
DIČ: CZ48029947
zastoupena: Petr Havelka – jednatel
vybavuje: Jozef Jakúbek
dále jen „půjčovatel“

uzavírají na základě vzájemné shody tuto

Smlouvu o výpůjčce

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy o výpůjčce je profesionální pokladní systém A.W.I.S. (dále jen předmět výpůjčky) skládající se ze software a hardware níže uvedených:

a) hardware

PC DELL (s Windows 7), monitor nedotýkový PPD – 150, termo tiskárna A7
v celkové prodejní ceně 12 600,-Kč bez DPH

b) software (základ)

profesionální pokladní systém A.W.I.S. pro restaurace a obchody v celkové hodnotě 12.900,-Kč bez DPH

c) software (moduly)

dle přílohy č. 1. v celkové ceně Kč 45 900,-Kč bez DPH

d) celková cena předmětu výpůjčky je 71 400,-Kč bez DPH

2. Půjčovatel prohlašuje, že je oprávněným vlastníkem předmětu výpůjčky.
3. Za přenechání předmětu výpůjčky neuhradí vypůjčovatel půjčovateli žádnou zálohu ani jinou formu úhrady.
4. Doba výpůjčky se stanoví po dobu trvání této smlouvy.
5. Po ukončení smlouvy je vypůjčovatel povinen doručit do 7 dnů předmět zápůjčky do sídla půjčovatele.

Článek II.
Práva a povinnosti smluvních stran

a) Půjčovatel

1. Půjčovatel je povinen předat vypůjčovateli věc ve stavu způsobilém k řádnému užívání.
2. Půjčovatel může požadovat vrácení věci i před skončením stanovené doby zapůjčení, jestliže vypůjčovatel věc neužívá řádně nebo jestliže ji užívá v rozporu s účelem, kterému slouží.
3. Půjčovatel se zavazuje poskytnout zdarma tyto služby:
 - a) prvotní instalace systému, ovladačů k monitoru a tiskárně
 - b) cestovné spojené s první instalací
 - c) poskytnutí prezentačních materiálů
 - d) poskytnutí kompletní videonápovědy k používání systému
 - e) zaškolení vyučujících a vybraných zaměstnanců vypůjčovatele
 - f) provedení pravidelné fyzické kontroly stavu pokladny a aktualizace programu

b) Vypůjčovatel

1. Vypůjčovatel se zavazuje
 - a) využívat pokladního systému ve školní výuce,
 - b) je oprávněn užívat věc řádně a v souladu s účelem, který byl ve smlouvě dohodnut nebo kterému obvykle slouží; je povinen chránit ji před poškozením, ztrátou nebo zničením.
 - c) na konci školního roku půjčovatele informovat o počtu žáků, kteří se výuky zúčastnili a vyhodnotit úspěšnost výuky dle námětů a připomínek pedagogů i žáků
 - d) zahrnout do Výroční zprávy informaci o této aktivitě
 - e) při konání Dne otevřených dveří informovat rodiče o této aktivitě
 - f) na internetových stránkách školy zveřejnit tuto aktivitu v předmětu výuky
2. Není-li dohodnuto jinak, nesmí vypůjčovatel přenechat věc k užívání jinému subjektu.
3. Vypůjčovatel je povinen kdykoliv během trvání této smlouvy umožnit půjčovateli přístup k vypůjčené věci.
4. V případě, že v době, kdy je vypůjčená věc v držení vypůjčovatele, dojde ke ztrátě nebo totálnímu poškození vypůjčené věci, zavazuje se vypůjčovatel uhradit půjčovateli náhradu škody s přihlédnutím na amortizaci techniky a systému.

Článek III.
Závěrečná ustanovení

1. Ustanovení neupravená touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Změny a doplnění této smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě a na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
3. Tato smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle.
5. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří předávací protokol - zápujčky, příloha.
6. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 14.1. 2015 do 13.1. 2017

V Trenčine , dne 14.1. 2015

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB
Ul. P. Jilemnického 24
TRENČÍN

.....
Mgr. Mária Hančinská

.....
Jozef Jakúbek

Příloha č.1 ke smlouvě o výpůjčce ze dne ...
 Rozšiřující moduly v celkové hodnotě 45 900,- Kč bez DPH

Název modulu	počet	cena bez DPH	Celkem bez DPH
Zákazníci - přehled všech zákazníků, statistiky ke každému účtu, vyhledávání dle magnetické karty. Fotky, evidence útraty a další.	1	2 900,00 Kč	0,00 Kč
Kamery - kamerový dohled na provozovně, včetně záznamu pouze kritických událostí.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Mobilní číšník - systém pro Vaši obsluhu i pro manažera. Účtování a tisk účtenek na každém místě provozu, kde je WiFi.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Mapa stolů - jednoduché vytvoření mapy stolů a následná snadná úprava rozložení, přidělení různých map pro obsluhu.	1	2 900,00 Kč	0,00 Kč
Recepce - rezervační systém pro penziony, doporučeno pro max. 20 pokojů, počet zákazníků neomezen.	1	2 900,00 Kč	0,00 Kč
Provizní systém - určeno pro podniky, kde je potřeba evidovat provizi za prodané zboží či služby.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Fakturace - přehledné vystavování faktur, včetně dodacích listů, evidence zákazníků.	1	2 900,00 Kč	0,00 Kč
Rozvážkový systém - systém pro všechny provozy s rozvozem jídla. Zobrazení volajícího klienta, prostřednictvím pokladny. Není potřeba žádná ústředna, pouze mobilní telefon.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Centrální modul - vhodné pro obchodní síť a řetězce. Snadná a přehledná aplikace, která zajistí shromažďování dat z více poboček do jednoho PC.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Výdej obědů - rozsáhlý modul pro firemní stravování. Střediska s možností vydáváním obědů, evidencí, zrušením či předplacením obědů.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč
Obchod - propojení s váhou, tisk etiket, zákaznický display, šuplík. Tiskněte si etikety přes jeden klik v pokladně.	1	4 900,00 Kč	0,00 Kč